

KẾ HOẠCH

Về triển khai thực hiện phương thức thanh toán điện tử đối với thu học phí và các khoản thu khác tại các trường học trên địa bàn quận Gò Vấp năm học 2020 - 2021

Căn cứ Quyết định số 241/QĐ-TTg ngày 23 tháng 02 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án đẩy mạnh thanh toán qua ngân hàng đối với các dịch vụ công: Thuế, điện nước, học phí, viện phí và chi trả các chương trình an sinh xã hội;

Căn cứ Quyết định số 1246/QĐ-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021;

Căn cứ Công văn số 3312/UBND-VX ngày 28 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về cơ chế thu, sử dụng học phí năm học 2020 - 2021 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2772/UBND-VX ngày 31 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về hướng dẫn thu, sử dụng học phí năm học 2020- 2021 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Ủy ban nhân dân Gò Vấp ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt đối với thu học phí và các khoản thu khác tại các trường học trên địa bàn quận năm học 2020 - 2021 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm triển khai các văn bản của Chính phủ, Ủy ban nhân dân Thành phố về đẩy mạnh công nghệ thông tin, áp dụng trong các phương thức thanh toán điện tử; Quyết định số 1246/QĐ-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2019 về ban hành Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021, trong đó nhiệm vụ đẩy mạnh thanh toán điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến cấp độ 4 có nêu: Yêu cầu 100 % trường học, bệnh viện, công ty viễn thông, bưu chính trên địa bàn đô thị phối hợp với các ngân hàng, tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán để thu học phí, viện phí, tiền điện... bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt, ưu tiên giải pháp thanh toán trên thiết bị di động, thanh toán qua thiết bị chấp nhận thẻ.

Tăng tính hiệu quả trong hoạt động quản lý tại các cơ sở giáo dục, giúp phụ huynh học sinh thấy được sự tiện ích, đồng thuận, phối hợp thực hiện các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

Việc triển khai phải đảm bảo lộ trình thực hiện, đánh giá tính hiệu quả của các giải pháp ứng dụng công nghệ, tạo sự thuận lợi cho phụ huynh học sinh tiết kiệm chi phí, thời gian so với phương thức thanh toán bằng tiền mặt.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin để kết nối, tích hợp dữ liệu với tổ chức tín dụng, tổ chức trung gian thanh toán, cung cấp cho người học các dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt, thanh toán trên điện thoại di động. Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

Tổ chức phổ biến, tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh về chủ trương thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Các giải pháp ứng dụng

a. Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu

Đây là sản phẩm do Đề án SSC thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Ngân hàng Nhà nước chi nhánh thành phố Hồ Chí Minh xây dựng. Phần mềm này có đặc điểm là được viết riêng cho công tác quản lý các nguồn thu tại các trường học, được chuẩn hóa nghiệp vụ kế toán và các chứng từ báo cáo tài chính theo tiêu chuẩn kế toán hiện hành và theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố thì hiện nay đơn vị cung cấp **không thu phí sử dụng phần mềm**. Đây là công cụ hữu hiệu cho bộ phận kế toán tài chính tại các trường học để quản lý thông tin tài chính tập trung tự động, điện tử hóa không cần in ấn; quản lý nguồn tiền thu hàng ngày nhanh chóng bằng các báo cáo; loại bỏ các hình thức thủ công, viết tay kém hiệu quả trước đây.

b. Các giải pháp thanh toán điện tử

- Thanh toán qua các ứng dụng trên thiết bị di động: Đây là hình thức thanh toán điện tử rất phổ biến hiện nay, cha mẹ học sinh chỉ cần sử dụng các thiết bị di động (cải cách ứng dụng ví điện tử như: Momo, Viettel Pay...) đóng học phí và các khoản thu khác mà không phải đến các điểm thu tiền tại trường hay các điểm thu hộ. Giải pháp này sẽ được ưu tiên hàng đầu trong triển khai thanh toán điện tử tại các trường học trên địa bàn quận.

- Thanh toán bằng máy POS (viết tắt của chữ Point of sale): Là máy bán hàng chấp nhận thẻ ngân hàng để thanh toán hóa đơn dịch vụ được dùng rất phổ biến hiện nay. Giải pháp này dùng cho cha mẹ học sinh trực tiếp đến trường thanh toán bằng thẻ ATM.

- Thanh toán qua các điểm thu hộ, tại các quầy ngân hàng: đây là dịch vụ cho phép người dân nộp tiền học phí và các khoản thu khác cho nhà trường tại các điểm thu hộ (tại các cửa hàng tiện ích, bưu điện, các ngân hàng...).

- Thanh toán bằng máy barcode: Đây là máy quét mã vạch đi chung với phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu. Dữ liệu học sinh sau khi được nhập đầy đủ vào phần mềm sẽ tự động mã hóa cho mỗi học sinh 01 mã vạch hoặc một dãy mã số phục vụ cho quét bằng máy barcode. Giải pháp này dành cho những cha mẹ học sinh chưa tiếp cận được các hình thức thanh toán điện tử, còn đóng tiền mặt, tuy nhiên phương pháp thực hiện thu tự động bằng máy barcode sẽ nhanh hơn phương pháp truyền thống cũ nhiều lần.

2. Trình tự triển khai thực hiện

- Bước 1: Triển khai áp dụng “Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu” tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận.

Yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở chỉ đạo bộ phận liên quan tham dự đầy đủ các buổi tập huấn triển khai của nhà cung cấp phần mềm, ký hợp đồng triển khai thực hiện tại đơn vị. Cung cấp và khai báo dữ liệu đầy đủ vào phần mềm, đảm bảo đúng thời gian theo kế hoạch.

- Bước 2: Phối hợp với các Ngân hàng và các tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán để cung cấp các giải pháp thanh toán điện tử nêu trên.

Trong thời gian thực hiện Kế hoạch, các trường có thể vẫn áp dụng song song hai phương thức thanh toán tiền mặt và thanh toán điện tử. Tăng cường công tác hướng dẫn, tuyên truyền cho cha mẹ học sinh tham gia thanh toán điện tử khi đóng học phí và các khoản thu khác tại trường.

IV. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

- Từ ngày ban hành Kế hoạch đến hết năm 2020: Triển khai áp dụng “Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu” tại các trường công lập trên địa bàn quận và thực hiện 30% các giao dịch nộp học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán điện tử.

- Sau 1 quý triển khai thực hiện, Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tham mưu Ủy ban nhân dân quận tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc thực hiện tại các đơn vị, qua đó đề xuất những giải pháp để tiếp tục thực hiện trong thời gian tiếp theo.

- Năm 2021: Kết thúc năm học 2020 - 2021 có từ 70% các giao dịch nộp học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán điện tử, đến tháng 12 năm 2021 có từ 90% các giao dịch nộp học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán điện tử.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Liên hệ Ban đề án SSC triển khai áp dụng “Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu” tại các trường học trên địa bàn quận.

- Chỉ đạo Hiệu trưởng các trường trên địa bàn quận đẩy mạnh triển khai phương thức thanh toán điện tử không dùng tiền mặt đối với thanh toán học phí và các khoản thu khác tại các trường học công lập.

- Triển khai tổ chức thực hiện Kế hoạch đến các cơ sở giáo dục công lập, vận động các đơn vị thực hiện phương thức thanh toán điện tử đối với các khoản thu học phí và các khoản thu khác.

- Theo dõi tiến độ thực hiện và kịp thời báo cáo Thường trực Ủy ban nhân dân quận để xin ý kiến chỉ đạo khi phát sinh các vấn đề trong quá trình thực hiện Đề án.

- Tổ chức sơ kết thực hiện Đề án và báo cáo Ủy ban nhân dân quận theo lộ trình tại Kế hoạch (thông qua Phòng Tài chính - Kế hoạch quận).

2. Phòng Tài chính-Kế hoạch

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường thực hiện các khoản phí phát sinh trong quá trình thực hiện phương thức thanh toán điện tử không dùng tiền mặt.

3. Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập

- Chỉ đạo bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch này, kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện về Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch quận) để xem xét giải quyết.

- Chủ động phối hợp với các tổ chức tín dụng, tổ chức trung gian thanh toán để triển khai hạ tầng, hoàn thiện quy trình, tổ chức thực hiện thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán điện tử không dùng tiền mặt.

- Thực hiện công tác hướng dẫn, tuyên truyền cho cha mẹ học sinh tham gia thanh toán điện tử khi đóng học phí và các khoản thu khác tại trường. Tuyên truyền, giáo dục ý thức các em học sinh về lợi ích, ý nghĩa của thanh toán điện tử đối với xã hội.

- Thực hiện công khai các tài khoản của đơn vị và tổ chức các buổi tư vấn, các quầy hướng dẫn tại cơ sở trường học để hướng dẫn cụ thể cho cha mẹ học sinh về thực hiện các phương thức thanh toán điện tử đối với khoản thu học phí và thu khác tại đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện phương thức thanh toán điện tử đối với thu học phí và các khoản thu khác tại các trường học trên địa bàn quận năm học 2020 - 2021. Ủy ban nhân dân quận yêu cầu các đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
 - Thường trực Quận ủy;
 - Thường trực HĐND quận;
 - Phòng TC-KH quận;
 - Phòng GD&ĐT quận;
 - UBND 16 phường;
 - Các trường MN, TiH, THCS;
 - Lưu: VT.
- } (để báo cáo)

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Thu Hà